



योजना तथा वास्तुकला विद्यालय

SCHOOL OF PLANNING AND ARCHITECTURE

संसद के एक अधिनियम के तहत एक "राष्ट्रीय महत्व का संस्थान"

An "Institution of National Importance" under an Act of Parliament

(शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार)/(Ministry of Education, Govt. of India)

4-ब्लॉक- बी, इंद्रप्रस्थ एस्टेट, नई दिल्ली/4, Block-B, Indraprastha Estate, New Delhi -02

फ़ोन/Tel: 011-23702382-80, फ़ैक्स/Fax: 011-23702383 www.spa.ac.in

आवेदन संख्या/Application No. _____

को/To,

कुलसचिव,
योजना तथा वास्तुकला विद्यालय,
4-ब्लॉक-बी, इंद्रप्रस्थ एस्टेट,
नई दिल्ली-110002
The Registrar,
School of Planning and Architecture,
4-Block-B, Indraprastha Estate,
New Delhi-110002

अपनी नवीनतम
पासपोर्ट आकार की
तस्वीर चिपकाएं

Affix your recent
Passport
size photograph

शुल्क रसीद संख्या/ Fee Receipt No.

पद के लिए आवेदन पत्र
Application form for the post of

विभाग का नाम/
Name of Department

1. नाम/Name:

(उपनाम/Surname)

(मध्य/Middle)

(पहला/First)

2. जन्मतिथि/Date of Birth:

दिनांक/Date

माह/Month

वर्ष/Year

3. डाक पता/Postal Address:

इमारत/Building/H.No.:

गली/Street/कालोनी/Colony:

शहर/City /Town:

पिनकोड/Pin Code:

एसटीडी कोड:

फ़ोन/Phone:

मोबाइल:

ई-मेल/E-mail:

10. धारित पदों का विवरण, (निर्धारित आवश्यक शैक्षणिक/तकनीकी योग्यताएं रखने के बाद)/
Particulars of positions held, (after possessing the prescribed essential educational/ technical qualifications):

तारीख Date of Joining Leaving जॉइनिंग लीविंग		पद/Designation	नाम और नियोक्ता का पता/ Name and address of Employer	कर्त्तव्यों/उत्तरदायित्वों का संक्षिप्त विवरण Brief Description of Duties/ Responsibilities

11. व्यावसायिक/प्रशिक्षण अनुभव (कृपया एक अलग शीट संलग्न करें)/
Professional/training experience (Please attach a separate sheet).

12. रेफरी/Referees:

- | | |
|-------------------------|-------------------------|
| i) a) नाम/Name : _____ | ii) a) नाम/Name : _____ |
| b) पद/Position : _____ | b) पद/Position : _____ |
| c) पता/Address : _____ | c) पता/Address: _____ |
| d) ई-मेल/E-Mail : _____ | d) ई-मेल/E-Mail : _____ |
| e) फ़ोन/Phone No: _____ | e) फ़ोन/Phone No: _____ |
| f) फ़ैक्स/Fax : _____ | f) फ़ैक्स/Fax : _____ |

आवेदक की घोषणा/APPLICANT'S DECLARATION

- (क) मैं एतद्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि इस फॉर्म में दी गई जानकारी मेरी सर्वोत्तम जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य है। मैंने स्वयं को संतुष्ट कर लिया है कि मैं सभी पात्रता आवश्यकताओं को पूरा करता/करती हूँ।
I hereby declare that the information provided in this form is true to the best of my knowledge and belief. I have satisfied myself that I fulfill all the eligibility requirements.
- (ख) मैं स्वयं को विद्यालय के सक्षम प्राधिकारियों के अनुशासनिक क्षेत्राधिकार के समक्ष प्रस्तुत करूंगा/करूँगी जिन्हें अधिनियम /विधियों/ अध्यादेशों और विद्यालय द्वारा बनाए गए नियमों के अधीन अनुशासन का प्रयोग करने का अधिकार दिया जाए।
I shall submit myself to the disciplinary jurisdiction of the Competent Authorities of the School who may be vested with the authority to exercise discipline under the Act/Statutes /Ordinances and the Rules that have been framed by the School.
- (ग) मैं इस बात से सहमत हूँ कि सभी मामलों पर विद्यालय का निर्णय अंतिम होगा और मेरे लिए बाध्यकारी होगा।
I agree that the decision of the School on all matters will be final and binding on me.
- (घ) मैं समझता/समझती हूँ कि किसी भी गैर-कानूनी संगठनों के साथ मेरा सक्रिय या निष्क्रिय संबंध निषिद्ध है।
I understand that my association active or passive with any unlawful organizations is forbidden.

दिनांक/Date: _____

आवेदक के हस्ताक्षर/Signature of the Applicant

