



योजना तथा वास्तुकला विद्यालय .

SCHOOL OF PLANNING AND ARCHITECTURE

संसद के एक अधिनियम के तहत एक "राष्ट्रीय महत्व का संस्थान"

An "Institution of National Importance" under an Act of Parliament

(शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार)/(Ministry of Education, Govt. of India)

4-ब्लॉक- बी, इंद्रप्रस्थ एस्टेट, नई दिल्ली/4, Block-B, Indraprastha Estate, New Delhi -02

फ़ोन/Tel: 011-23702382-80, फ़ैक्स/Fax: 011-23702383 www.spa.ac.in

ENGAGEMENT OF CONSULTANT (INTERNAL AUDIT)

Applications are invited from Indian Nationals for the engagement of Consultant (Internal Audit) on **contractual basis for details the website of SPA Delhi may referred website: www.spa.ac.in.**

Last Date of submission of application **is 10th September, 2024.**

REGISTRAR



योजना तथा वास्तुकला विद्यालय

SCHOOL OF PLANNING AND ARCHITECTURE

संसद के एक अधिनियम के तहत एक "राष्ट्रीय महत्व का संस्थान"

An "Institution of National Importance" under an Act of Parliament

(शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार)/(Ministry of Education, Govt. of India)

4-ब्लॉक- बी, इंद्रप्रस्थ एस्टेट, नई दिल्ली/4, Block-B, Indraprastha Estate, New Delhi -02

फोन/Tel: 011-23702382-80, फैक्स/Fax: 011-23702383 www.spa.ac.in

अनुबंध के आधार पर सलाहकार के रूप में आंतरिक लेखा परीक्षक की नियुक्ति/ Appointment of Internal Auditor as Consultant on Contract Basis

स्कूल ऑफ प्लानिंग एंड आर्किटेक्चर भारत सरकार के शिक्षा मंत्रालय के प्रशासनिक नियंत्रण के तहत संस्थान है। एक वर्ष की अवधि के लिए अनुबंध के आधार पर सलाहकार (आंतरिक लेखापरीक्षा) की नियुक्ति के लिए आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। व्यक्ति सरकारी क्षेत्र/स्वायत्त निकायों/उपक्रमों/विश्वविद्यालयों से संगठित लेखा/लेखापरीक्षा संवर्ग में समूह ए/बी पद से सेवानिवृत्त हुआ हो और 63 वर्ष से कम आयु का हो, जिसके पास खातों, वित्त मामले और आंतरिक लेखापरीक्षा, निविदा, खरीद, उत्तर को नियंत्रित करने और ऑडिट पैरा आदि संभालने में पर्याप्त अनुभव हो वे सलाहकार के पद के लिए पात्र होंगे। भारत सरकार/राज्य सरकार के विश्वविद्यालय/उच्च शिक्षा संस्थान में काम कर चुके व्यक्तियों को प्राथमिकता दी जाएगी।

School of Planning and Architecture is Institution under administrative control of Ministry of Education, Government of India. Applications are invited for the engagement of Consultant (Internal Audit) on contractual basis for a period of one year. The person retired from group A/B post in organized Accounts/Audit Cadre from Government Sector/Autonomous Bodies/Undertakings/ Universities below 63 years age having adequate experience in controlling and handling accounts, finance matter, and internal audit, tendering, procurement, reply of Audit Para's etc. will be eligible for the position of Consultant. Preference shall be given to person's who have worked in University/ Higher Education Institution of Government of India/State Government.

सामान्य नियम एवं शर्तें:

General Terms & Conditions:

1. पारिश्रमिक/Remuneration:

- 1.1 मासिक पारिश्रमिक का भुगतान भारत सरकार, वित्त मंत्रालय, व्यय विभाग के कार्यालय जापन एफ.सं.3-25/2020-ई. IIIA दिनांक 9 दिसंबर, 2020 के अनुसार किया जाएगा।
The monthly remuneration will be paid as per the Office Memorandum F.No.3-25/2020-E.IIIA Government of India, Ministry of Finance, Department of Expenditure dated 9th December, 2020.
- 1.2 सलाहकार आवासीय आवास, सीजीएचएस चिकित्सा सुविधा, चिकित्सा प्रतिपूर्ति आदि जैसे किसी भी भत्ते का हकदार नहीं होगा।
The consultant shall not be entitled to any Residential accommodation, CGHS Medical facility, Medical reimbursement etc.

2. काम का समय/Working Hours:

- 2.1 सलाहकार को सामान्य कार्यालय समय का पालन करना होगा और काम की अत्यावश्यकता के मामले में उसे शनिवार, रविवार या किसी छुट्टी के दिन कार्यालय में उपस्थित होने के लिए भी कहा जा सकता है।
The consultant shall be required to observe the normal office timing and may also be called upon to attend the office on Saturday, Sunday or any holiday in case of exigencies of work.
- 2.2 उन्हें अपनी उपस्थिति अनिवार्य रूप से दर्ज करनी होगी, ऐसा न करने पर पात्रता के अनुसार पारिश्रमिक छुट्टियों में कटौती की जा सकती है।
He/She shall mark his/her attendance mandatorily, failing which it may result in deduction of remuneration leaves as per entitlement.

3. स्रोत पर कर कटौती/Tax Deduction at Source:

3.1 सरकारी निर्देश के अनुसार आयकर या कोई अन्य कर स्रोत पर काटा जाएगा। उन्हें आवश्यक टीडीएस प्रमाणपत्र जारी किया जाएगा।

The Income Tax or any other tax will be deducted at source as per Government instruction. Necessary TDS Certificate will be issued to them.

4. डेटा और दस्तावेज़ की गोपनीयता/Confidentiality of data and document:

4.1 स्कूल/संगठन के लिए एकत्र किए गए डेटा के साथ-साथ उत्पादित डिलिवरेबल्स का बौद्धिक संपदा अधिकार (आईपीआर) स्कूल के पास रहेगा।

The Intellectual Property Right (IPR) of the data collected as well as deliverables produced for the School/organization shall remain with the School.

4.2 कोई भी अपने असाइनमेंट के प्रयोजन के लिए या स्कूल के लिए असाइनमेंट के दौरान एकत्र किए गए डेटा या आंकड़ों या कार्यवाही या जानकारी के किसी भी हिस्से का उपयोग या प्रकाशित या प्रकटीकरण या किसी तीसरे पक्ष को स्पष्ट लिखित सहमति के बिना नहीं करेगा।

No one shall utilize or publish or disclose or part with, to a third party, any part of the data or statistics or proceedings or information collected for the purpose of his assignment or during the course of assignment for the School without the express written consent of the School.

4.3 सलाहकार, अनुबंध की समाप्ति से पहले और स्कूल द्वारा अंतिम भुगतान जारी होने से पहले स्कूल को असाइनमेंट के रिकॉर्ड का पूरा सेट सौंपने के लिए बाध्य होगा।

The consultant shall be bound to hand-over the entire set of records of assignment to the School before the expiry of the contract, and before the final payment is released by the School.

5. रुचियों का भेद/Conflict of interest:

5.1 सलाहकार किसी भी मामले में दूसरों का प्रतिनिधित्व या राय या सलाह नहीं देगा जो स्कूल के हित के प्रतिकूल हो और न ही वह संविदात्मक असाइनमेंट की शर्तों के बाहर किसी भी गतिविधि में शामिल होगा।

The Consultant shall in no case represent or give opinion or advise to others in any matter which is adverse to the interest of the School nor he/she will indulge in any activity outside the terms of the contractual assignment.

6. समझौते की समाप्ति/Termination of Agreement:

6.1 स्कूल उस अनुबंध को समाप्त कर सकता है जिस पर ये शर्तें लागू होती हैं।

The School may terminate the contract to which these terms apply, if:

- सलाहकार सौंपे गए कार्य को संबोधित करने में असमर्थ है।
The consultant is unable to address to the assigned work.
- सौंपे गए कार्य की गुणवत्ता विद्यालय में नियंत्रण अधिकारी/सक्षम प्राधिकारी की संतुष्टि के अनुरूप नहीं है।
Quality of the assigned work is not to the satisfaction of the Controlling Officer/ Competent Authority in the School.
- सलाहकार में ईमानदारी और सत्यनिष्ठा की कमी पाई गई।
The Consultant is found lacking in honesty and integrity.

स्कूल का सक्षम प्राधिकारी किसी भी समय बिना कोई नोटिस दिए और बिना कोई कारण बताए अनुबंध समाप्त कर सकता है।

The Competent Authority of the School may also terminate the contract at any time without giving any notice and also without assigning any reason.

नियुक्तियों के लिए आवेदन पत्र भरने से पहले उम्मीदवारों के लिए निर्देश।

INSTRUCTIONS TO CANDIDATES BEFORE FILLING THE APPLICATION FORM FOR APPOINTMENTS

- आवेदन पत्र उम्मीदवारों को साफ-सुथरे ढंग से अपने हाथ की लिखावट में भरना या टाइप किया हुआ होना चाहिए।
Applications are to be filled neatly in candidates own handwriting or typed.
- कृपया आवेदन के साथ प्रमाण पत्र, मार्कशीट, प्रशंसापत्र आदि की स्वप्रमाणित प्रतियां संलग्न करें। साक्षात्कार के समय इसका सत्यापन किया जाएगा।
Please attach Self certified copies of certificates, mark sheets, testimonials etc. with the application. The same will be verified at the time of interview.
- कृपया जहां भी आवश्यक हो, एक अलग शीट का उपयोग करें और उसे संलग्न करें।
Kindly use a separate sheet wherever required and enclosed the same.
- साक्षात्कार के लिए बुलाए गए बाहरी उम्मीदवार को टीए/डीए का भुगतान नहीं किया जाएगा। Outstation candidate called for interview will not be paid TA/DA.

7. आवेदन जमा करना/Submission of Application:

सभी प्रकार से विधिवत भरा हुआ आवेदन पत्र प्रमाण पत्रों की प्रतियों के साथ 10 सितंबर, 2024 तक डिप्टी रजिस्ट्रार@spa.ac.in पर मेल किया जाना चाहिए।

Application form duly filled completed in all respect alongwith copies of Certificates should be mailed at deputyregistrar@spa.ac.in by 10th September, 2024.